

V A D E M E C U M P E R I L L A U R E A N D O
del preesistente ordinamento

1. Leggere attentamente quanto riportato sul "*Regolamento commissione tesi*" approvato il 12 dicembre 2013.
2. Consegnare la domanda di affidamento tesi presso la Segreteria del Collegio Didattico (CD) di Ingegneria Elettronica, stanza 2.8 al 2° piano di Via Vito Volterra n. 62 - edificio B, compilata in ogni sua parte e comprensiva di firme del relatore, co-relatore (se assegnato) e studente; titolo **provvisorio** della tesi (che può essere variato anche in fase finale senza doverne dare comunicazione alla Segreteria medesima); firma del relatore per la copertura assicurativa, solo se la tesi è svolta al di fuori dell'Università degli Studi Roma Tre.
3. Lo studente deve chiedere l'assegnazione della tesi di laurea su un insegnamento contenuto nel suo Piano di Studi (PdS).
4. Dalla data di **consegna** del modulo decorrono 6 mesi prima dei quali non è possibile per lo studente conseguire la laurea.
5. Di norma in ogni anno accademico si svolgono tre sessioni di laurea: quella estiva (luglio e ottobre), quella autunnale (dicembre) e quella invernale (marzo). **Circa 2 mesi prima** della sessione devono essere compilati gli appositi moduli (scaricabili dal Portale dello studente - area pubblica) di competenza della Segreteria Studenti (Via Ostiense n. 175), inviandoli per e-mail alla Segreteria Didattica (didattica.elettronica@uniroma3.it) e al Relatore; alla Segreteria Studenti va trasmesso tramite 'Segnalazione' disponibile sulla seguente pagina del portale dello studente <http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=helpdesk2>. Sarà inviato all'indirizzo e-mail indicato sulla segnalazione il bollettino di pagamento della tassa di laurea. Pagata la tassa di laurea si procede alla consegna del libretto e gli eventuali statini degli esami: questo per consentire alla Segreteria Studenti di effettuare i dovuti controlli rispetto alla corrispondenza tra gli esami svolti e l'ultimo PdS presentato dallo studente e approvato dal Consiglio del Collegio Didattico.
6. **Una settimana prima** della seduta di laurea deve essere consegnata la tesi, in formato cartaceo ed elettronico, (debitamente firmata in originale dallo studente e dal relatore) presso l'Area Didattica del Dipartimento di Ingegneria (in Via Vito Volterra n. 62 - edificio B), vedere procedura sul sito del Dipartimento al link: http://ingegneria.uniroma3.it/?page_id=266
7. **Al termine della seduta di laurea**, dopo la proclamazione, lo studente è tenuto a ritirare la tesi cartacea.

BUON LAVORO!